



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO R. LYGUMŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018–2020
METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2018 m. vasario 22 d. Nr. AV- 120
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,
p r i t a r i u Pakruojo r. Lygumų pagrindinės mokyklos 2018–2020 metų strateginiam
planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos
įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Erika Kižienė

PATVIRTINTA
Lygumų pagrindinės mokyklos
Pavadootoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkcijas 2018 m. vasario 23 d.
Įsakymu Nr. V-52

PAKRUOJO R. LYGUMŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018 - 2020 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Lygumų pagrindinės mokyklos strateginis planas 2018–2020 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, Lygumų pagrindinės mokyklos nuostatais, patvirtintais Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T-188, Pakruojo rajono savivaldybės 2017–2019 m. strateginio veiklos plano 2 priedu Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa, Lietuvos Respublikos Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategija, nusako Lygumų pagrindinės mokyklos vystymo strateginius tikslus, kryptis ir apibrėžia veiklos rezultatus.

II SKYRIUS MOKYKLOS 2015-2017 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

Lygumų pagrindinė mokykla turi savo istoriją. Pirmosios žinios pasiekė 1805 m. iš Žemaičių vyskupijos vizitacijos ataskaitos apie parapiinės mokyklos buvimą. 2005 m. spalio 8 d. mokykla šventė 200 metų jubiliejų nuo pirmųjų paminėjimų istoriniuose šaltiniuose. 1905 m. Lygumuose veikė valdinė pradžios mokykla, 1948-1949 m. veikė progimnazija, nuo 1949 m. rudens iki 1952 m. veikė septynmetė mokykla, o 1952 m. rugsėjo 1 d. įkurta vidurinė mokykla, kuri veikė iki 2015 m. rugsėjo 1 d. Išleistos 57 abiturientų laidos. Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. mokykla tampa Lygumų pagrindine mokykla, o nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. 2015-2016 m. m. mokykloje mokėsi 127 mokiniai, 2016-2017 m. m. – 143 mokiniai, 2017-2018 m. m. – 206 mokiniai. Mokinių skaičiaus kitimus lėmė ikimokyklinės ugdymo grupės įsteigimas ir nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. Pakruojo r. Lygumų pagrindinės mokyklos Šukionių Jono Noreikos filialo prijungimas.

2015-2017 m. strateginiame plane buvo numatyta siekti svarbiausių tikslų - kokybiškų ugdymo paslaugų teikimo ir mokyklos kultūros kaitos sekimo bei įgyvendinimo. Tikslams įgyvendinti buvo suformuluoti tokie uždaviniai:

1. Užtikrinti kokybiško ir šiuolaikiško ugdymo teikimą. Stebėtos mokytojų pamokos, analizuota kaip mokytojai savo pamokose taiko sąveikos bei mokymosi paradigmą, stebi atskirų mokinių pažangą, jų išmokimą, tikslingai užduoda namų darbus, individualizuoja ir diferencijuoja darbą pamokose bei namų darbų skyrime. Vykdyta gerosios patirties sklaida „Kolega – kolegai“, kur mokytojai stebėjo bei aptarė vieni kitų pamokas. Vestos integruotos netradicinėje aplinkoje

pamokos. Tirta dalykų modulių ir konsultacijų pasiūla bei paklausa. Atsižvelgiant į mokinių poreikius buvo paruoštos dalykų modulių programos skirtingų gebėjimų mokiniams. 2015-2016 m.m. buvo teikiamos ilgalaikės, o nuo 2016-2017 m.m. skiriamos trumpalaikės pagrindinių dalykų konsultacijos, kurios pateisino tiek mokinių, tiek mokytojų lūkesčius. Parengtas bei patvirtintas „Mokinių pasiekimų gerinimo modelis“, kurio tikslas nuolat stebėti individualius mokinių pasiekimus bei pažangą ir laiku nustatyti mokiniams kylančius mokymosi sunkumus. Atliktas 1-10 klasių mokinių mokymosi stilių tyrimas, kurio rezultatais naudojasi mokiniai, pedagogai, tėvai mokymo ir mokymosi metu, įkurtas „Namų darbų ruošimo klubas“, kuriame mokiniai gali atlikti namų darbus. Metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžių metu aptariamos vertinimo ir įsivertinimo formos, pasidalijama gerąja patirtimi.

2. Užtikrinti mokinių saviraiškos įvairovę sudarant galimybę pažinti savo gabumus ir stiprinti asmeninę raidą kūrybiškumui, pilietiškumui ir sveikos gyvensenos įgūdžiams susidaryti. Vykdytos neformaliojo švietimo programos, kuriose dalyvavo apie 80 proc. mokinių. Organizuota vasaros poilsio dieninė stovykla. Mokykloje organizuoti tradiciniai renginiai, dalyvauta rajoniniuose bei respublikiniuose konkursuose, šventėse, akcijose, renginiuose, rajono, šalies bei tarptautiniuose projektuose.

3. Sudaryti pedagogams kvalifikacijos tobulinimui optimalias sąlygas, atitinkančias jų poreikius ir mokyklos tikslus. Mokyklos mokytojų bendruomenei vyko seminarai „Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas“, „Mokinių asmeninės pažangos matavimas, fiksavimas ir vertinimas“ (lektorė A. Šarskuvienė), „Sėkmingos pamokos planavimas, aktyvių veiklų organizavimas, individualios pasiekimų pažangos matavimas mokytojo praktiko požiūriu“ (lektorius V. Tamašauskas). Mokykloje vyko Apskritojų stalo diskusija - Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų aptarimas kartu su Pakruojų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus komanda. Beveik visi mokytojai kėlė kvalifikaciją įvairiuose seminaruose. Vykdytas ugdomasis konsultavimas, išvados pristatytos Mokytojų tarybos posėdžiuose.

4. Kurti sveiką ir saugią mokymosi aplinką. Vykdyti prevenciniai projektai, dalyvauta prevenciniuose renginiuose, konferencijose, skaitytos paskaitos, susitikimai. Vykdomos, Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintos prevencinės programos. Klasių mikroklimatas stebimas kas du mėnesius, rezultatai aptariami bei pristatomi Mokytojų tarybos posėdžiuose, klasių vadovų metodinėje grupėje, tėvų susirinkimuose.

5. Gerinti materialinę bazę ir modernizuoti ugdymo aplinkas. Pedagoginių darbuotojų darbo

užmokesčiui kasmet trūksta asignavimų vienam mėnesiui, kuriuos gauname papildomai perskirstant mokinio krepšelio lėšas. Mokykloje visuose mokymo kabinetuose mokytojai turi kompiuterizuotas darbo vietas, internetinę prieigą. Įdiegtas elektroninis dienynas padeda teikti informaciją tėvams, mokytojams ir administracijai apie mokinių pažangumą, lankomumą, elgesį. Mokytojai ir mokiniai naudojami internetinėmis svetainėmis, kuria savo dalyko programas. Mokyklos internetinėje svetainėje talpinama informacija apie mokyklos veiklą. Informacinėmis technologijomis mokiniai gali naudotis bibliotekoje, profesinio informavimo taške, kompiuterių klasėje, dalykų kabinetuose. Mokykloje veikia Wi-Fi TEO internetinė zona. Mokyklos dokumentai valdomi ir registruojami kompiuterinėje sistemoje. Mokykla naudoja 43 kompiuterius, mokiniai - 20 kompiuterių. Po vieną kompiuterį gautas profesiniam konsultavimui pagal „Ugdymo karjerai“ programą bei iš Pakruojų visuomenės sveikatos biuro, dirba sveikatos priežiūros specialistė. Įrengta ikimokyklinio ugdymo grupė, vaikų žaidimų aikštelė, pakeista priešmokyklinės ugdymo grupės, biologijos-chemijos kabineto grindų danga, suremontuota biblioteka, rusų k. kabinetas, administracinės patalpos, įrengtas mokytojų pasitarimų kambarys, suremontuotos valgyklos gamybinės patalpos, pakeista dalis įrenginių, įsigyti šaldytuvai. Pakeistos vidinės valgyklos bei pirmojo aukšto koridoriaus durys, rėmėjų pagalba skalda padengta įvažiuojamoji mokyklos kelio dalis. Mokinių pavėžėjimui į Lygumų mokyklą naudojamas geltonasis autobusas, Stačiūnų daugiafunkcio centro mokyklinis autobusas (2015 m., 2016 m.), Šukionių Jono Noreikos

filialo geltonasis autobusas (2017 m.) bei pagal sutartį „Pakruojo autotransporto“ maršrutiniai autobusai.

6. Gerinti mokyklos etosą. Rengti Valstybinių švenčių (Sausio 13-osios, Vasario 16-osios bei Kovo 11-osios) minėjimai. Bendradarbiaujama su Lygumų miestelio bendruomene, Lygumų pagrindinės mokyklos Šukionių Jono Noreikos filialu, rengiami bendri renginiai. Vyko bendradarbiavimas su Šiaulių profesinio rengimo centru, kur mokiniai vyko į „Profesijų mugę“, su Lygumų miestelio ambulatorija, vyksta pamokos netradicinėje aplinkoje.

7. Gerinti bendradarbiavimą su tėvais ir jų švietimo politiką. Organizuotos bendros šventės su tėvais, rengti visuotiniai, klasių tėvų susirinkimai, vykdytos konsultacijos tėvams, kasmet leistas informacinis leidinys tėvams, informacija tėvams talpinta mokyklos internetiniame puslapyje bei socialiniame tinklapyje „Facebook“.

Vertindama akademinis pasiekimus ir pažangą mokyklos bendruomenė kiekvienais metais analizavo įvairius su akademiniais pasiekimais ir pažanga susijusius aspektus: gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičių, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatų dermę su metiniais įvertinimais, tolimesnio mokymosi sėkmės statistiką, mokinių pasiekimus dalykinėse olimpiadose, konkursuose, lygino kiekvieno mokinio individualią pažangą tiek pasibaigus pusmečiui, tiek pagrindinių dalykų pamokose mokymosi proceso metu, klasių vadovai stebėjo mokinių nusimatytus mokymosi lūkesčius ir lygino su pusmečių įvertinimais.

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokyklos kontaktai:

Adresas - Mokyklos g. 7, Lygumų mstl., 83306 Pakruojo r. sav.

Telefonas: 8 421 43773;

El. p. lygumailvm@gmail.com

Interneto svetainės adresas www.lygumai.pakruoiis.lm.lt

Steigėjas - Pakruojo rajono savivaldybės taryba.

Darbo režimas - penkių dienų darbo savaitė.

Mokykla yra juridinis asmuo, turintis antspaudą su savivaldybės herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas, veiklą vykdo vadovaudamasi LR Konstitucija, LR Švietimo įstatymu, LR Vyriausybės nutarimais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir administracijos įsakymais, kitais teisės aktais.

Mokykla veiklą vykdo pagal Lygumų pagrindinės mokyklos nuostatus, turi higienos pasą. 2004 metais atlikta sporto salės renovacija, kuri atitinka higienos normas. 2007 m. atlikta mokyklos pastato ir katilinės renovacija pagal Europos Sąjungos projektą „Šilumos ir energijos taupymas“. Mokinių maitinimas organizuojamas 70 vietų valgykloje. Mokykloje veikia biblioteka, skaitykla su 2 kompiuterinėmis darbo vietomis, ugdymo karjerai informacijos sklaidos vieta.

Mokinių pavežėjimui naudojamas mokyklinis „geltonasis“ 19 vietų autobusas, Lygumų pagrindinės mokyklos Jono Noreikos Šukionių filialo 18 vietų geltonasis autobusas ir „Pakruojo autotransporto“ maršrutiniai autobusai pagal mokinių pavežėjimo sutartį.

Įgyvendinant mokyklos strateginio plano kryptis, bus užtikrinama šiuolaikinės Lietuvos visuomenės poreikius ir europinius standartus atitinkanti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo kokybė, padidės mokyklos veiklos efektyvumas teikiant pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, bus sukurtos integralios asmenybės ugdymą(si) įgalinančios aplinkos, laiduojančios sėkmingą mokymąsi gimnazijose, profesinėse mokyklose ir profesinio rengimo

centruose ir motyvuojančios visą gyvenimą trunkančiam mokymuisi.

Siekiant įgyvendinti Lygumų pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslus 2018-2020 metams, bus telkiamos mokyklos bendruomenės – mokinių, mokytojų, tėvų, mokyklos vadovų ir personalo bei socialinių partnerių – pastangos.

Socialiniai veiksniai

Socialinė ir demografinė situacija mokyklai nėra palanki. Kasmet Lygumų miestelyje keliais procentais sumažėja gyventojų. 2017-2018 m. m. Lygumų pagrindinėje mokykloje mokosi 143 mokiniai, iš jų 118 mokinių 1-10 klasėse, 9 mokiniai priešmokyklinėje ir 16 vaikų ugdoma ikimokyklinėje ugdymo grupėje. Specialiųjų ugdymosi poreikių turi 19 mokyklos mokinių. Daugumos mokykloje besimokančių mokinių šeimų ekonominė padėtis yra vidutinė. Mokyklą lanko aplinkiniuose kaimuose ir miestelyje gyvenantys mokiniai. Dauguma tėvų yra dirbantys. Nemokamą maitinimą gauna 53 mokiniai, pavežami 59 mokiniai.

Pagalbos mokiniams paslaugas teikia socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, psichologas.

Socialiai remtinų ir socialinės rizikos šeimų pasiskirstymas pavaizduotas 1 lentelėje.

1 lentelė

Socialiai remtinų ir socialinės rizikos šeimų pasiskirstymas

Vaikai auga	Vaikų skaičius	
	2015	2017
Socialiai remtinose šeimose	63	53
Socialinės rizikos šeimose	17	20
Pilnose šeimose	90	80
Nepilnose šeimose	37	47

Mokyklų visuomenės sveikatos biuro specialisto 2017-2018 m. m. nustatyta, jog sveikatos sutrikimų turi 102 mokyklos mokiniai: kraujotakos sistemos sutrikimų turi 41 mokinys, regos sutrikimų - 23 mokiniai, skeleto, raumenų sistemos sutrikimų - 1 mokinys, netaisyklinga laikysena - 16 mokinių, nervų sistemos sutrikimų turi 13 mokinių, endokrininės sistemos sutrikimų -16 mokinių. Analizė parodė, jog didžioji dalis moksleivių yra normalaus svorio. Per mažą svorį turi 3 mokiniai, nutukimą turi 10 mokinių. Pagrindinę fizinio grupę turi 136 mokiniai, parengiamąją fizinio grupę lanko 6 mokiniai, specialiąją grupę - 1 mokinys.

Technologiniai veiksniai

Nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. mokykloje naudojamas elektroninis dienynas. Mokytojai pamokas veda dalykų kabinetuose, visi turi kompiuterizuotas darbo vietas (multimedija, ekranas, garso kolonėlės) su interneto prieiga. Mokytojai ir mokiniai naudojami 2 kopijavimo aparatais, 4 spausdintuvais, 10 grotuvų, 2 televizoriais. Mokiniai gali naudotis internetu bibliotekoje, informacinių technologijų kabinete, Wi-Fi zonoje. Jiems įrengta 16 darbo vietų kompiuterių kabinete, 2 darbo vietos skaitykloje, po 1 kompiuterį kiekvienoje pradinėje klasėje. Vienu kompiuteriu gali naudotis 6 mokiniai.

Kompiuterizuotos visų mokytojų, specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, bibliotekininko darbo vietos. Mokytojai naudojami 16 daugialypės terpės projektoriais.

Mokykloje įdiegtas interneto ryšys (prisijungimo linijos sparta 10Mbps), įstaiga turi 3 stacionarius telefonus.

Informacija platinama elektroniniu paštu, per elektroninį dienyną. Pildomas mokinių ir mokytojų duomenų registras.

Mokykla dalyvauja ESFA projekte „Mokinių bendrojo ugdymo pasiekimų gerinimas Pakruojo rajono Linkuvos, Žeimelio gimnazijose bei Lygumų ir Pašvitinio pagrindinėse mokyklose”, ir iš šio projekto lėšų įsigys 17 planšetinių kompiuterių ir 1 interaktyvią lentą, 1 garso sistemą, planšetinių kompiuterių pakrovimo dėžę, 60 Eduka klasės virtualios aplinkos prisijungimų (6-8 klasėse) ir 17 Ema licencijų. Nuo 2018 m. šios priemonės bus naudojamos matematikos ir kitų dalykų pamokose.

Kultūriniai veiksniai

Mokykla palaiko partneriškus ryšius su įvairiomis rajono kultūros ir visuomeninėmis organizacijomis. Puoselėjamos mokyklos tradicijos, mokiniai atstovauja mokyklai rajono ir šalies renginiuose. Mokyklos gyvenimo ir darbo aktualijos patrauklia forma ir turiniu pateikiamos mokyklos tinklalapyje, socialiniame puslapyje “Facebook”, rajono ir apskrities spaudoje, mokyklos stenduose, informaciniuose lankstinukuose. Mokykloje propaguojamos vertybės, ugdoma tolerancija, bendroji rūpinimosi mokiniais politika tenkina bendruomenės lūkesčius. Mokykla patraukli Lygumų seniūnijos visuomenei. Seniūnijos gyventojų vaikai noriai mokosi mūsų mokykloje. Daugumos mokyklos mokytojų vaikų mokėsi ar mokosi mūsų mokykloje. Daugumos mokinių tėvai yra baigę šią mokyklą, todėl suinteresuotumas ir tapatumas pripažįstami bendruomenėje.

Organizacinė struktūra

Mokykloje komplektuojama 10 klasių komplektų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė; pradinio ugdymo programa įgyvendinama 1- 4 klasėse, pagrindinio ugdymo programa 5-10 klasėse. Nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. mokykloje veikia ikimokyklinė ugdymo grupė 3-5 metų vaikams. Lygumų pagrindinės mokyklos Šukionių Jono Noreikos filiale veikia priešmokyklinio ugdymo grupė ir 1-9 klasių jungtiniai komplektai (5 komplektai).

Numatomas mokinių skaičius 2018-2020 mokslo metais pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė

Numatomas mokinių skaičius 2018-2020 mokslo metais

Klasė/grupė	2017-2018m. m.		2018-2019 m. m.		2019-2020 m. m.	
	Vaikų/mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vaikų/mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Vaikų/mokinių skaičius	Komplektų skaičius
Ikimokyklinio ugd. grupė	16	1	20	1	20	1
Priešmokyklinio ugd. grupė	9	1	8	1	9	1
1	8	1	11	1	10	1
2	17	1	8	1	11	1

3	9	1	17	1	8	1
4	10	1	11	1	18	1
5	14	1	10	1	11	1
6	8	1	14	1	10	1
7	16	1	9	1	14	1
8	16	1	16	1	9	1
9	10	1	16	1	16	1
10	10	1	10	1	16	1

Žmogiškieji ištekliai

Mokykloje dirba 1 direktorius - III vadybinė kvalifikacinė kategorija, 1 pavaduotojas ugdymui - III vadybinė kvalifikacinė kategorija, ir 22 mokytojai, iš jų 4 - antraeilininkai. Mokytojų kvalifikacija: 10 mokytojų metodininkų, 10 vyresniųjų mokytojų, 2 mokytojai. 19 mokytojų turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir yra dalykų specialistai, 3 mokytojai dirba su aukštesniuoju pedagoginiu išsilavinimu.

Planavimo sistema

Mokykla savo veiklą planuoja rengdama trijų metų strateginį planą, metinį veiklos planą, mėnesio planą. Ugdymo procesą įgyvendina pagal ugdymo planą vieneriems mokslo metams. Mokytojai kasmet rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius teminius planus, neformalaus švietimo, klasių vadovų, specialiojo ugdymo, socialinio pedagogo veiklos, mokyklų visuomenės sveikatos priežiūros, bibliotekos veiklos planus. Kasmet rengiami savivaldos (mokyklos tarybos, mokinių tarybos), metodinių grupių, vaiko gerovės komisijos veiklos planai. Kasdieninė mokyklos veikla vyksta pagal pamokų ir neformalaus švietimo tvarkaraščius.

Į mokyklos veiklos planavimą įtraukiama mokyklos bendruomenė, sudaromos darbo grupės įvairia veiklai vykdyti bei planams rengti.

Finansiniai ištekliai

Lygumų pagrindinė mokykla yra išlaikoma iš Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą kalendoriniams metams. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų pagal suformuotą „Mokinio krepšelį“. Papildomai lėšos pritraukiamos iš projektų, rėmėjų ir iš gyventojų 2 proc. paramos. Mokykla turi paramos gavėjo statusą.

Vadovaujantis Pakruojo rajono savivaldybės 2017–2019 metų strateginio veiklos plano „Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa“ numatoma lėšų mokyklos funkcijoms atlikti.

2017 metais skirta:

Mokinio krepšelio lėšos – 381,5 tūkst. Eur.

Aplinkos lėšos - 218,3 tūkst. Eur.

Mokinių pavėžėjimui - 7,3 tūkst. Eur.

Spec.lėšos - 1,2 tūkst. Eur,

Valstybės biudžeto – 11,7 tūkst. Eur.

Iš viso 2017 metams skirta 621,1 tūkst. Eur.

2018 metams numatoma skirti 312 229 tūkst. Eur.

Mokinio krepšelio lėšos – 389,3 tūkst. Eur.

Mokinių pavėžėjimui - 6,8 tūkst. Eur.

Spec.lėšos - 1,2 tūkst. Eur,

Valstybės biudžeto – 318,4 tūkst. Eur,

Tikslinės lėšos – 4,7 tūkst. Eur.

Iš viso 2018 metams 720,4 tūkst. Eur.

2018metams numatoma skirti 308 921 tūkst. Eur.

Mokinio krepšelio lėšos – 408,8 tūkst. Eur.

Mokinių pavėžėjimui – skirta 7,1 tūkst. Eur.

Spec.lėšos – 1,1 tūkst. Eur,

Valstybės biudžeto – 341,5 tūkst. Eur,

Tikslinės lėšos – 4,6 tūkst. Eur.

Iš viso 2019 metams 763,1 tūkst. Eur.

Vidaus darbo kontrolė

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė kasmet atlieka mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.

IV SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO 2017 M. ANALIZĖ

MOKYTOJAI			
Stiprybės	Lygis	Silpnybės	Lygis
Mokytojų organizuojamų pamokų metu mokiniai įsivertina	3,6	Mokytojai skiria namų darbus, kuriuos reikia atlikti kartu su vienu ar keliais klasės draugais	1,7
Mokytojai pamokose mokant naują temą ją sieju su mokinių jau turimomis žiniomis, patirtimi	3,5	Mokytojai savo pamokose skiria mokiniams užduotis pavaizduoti/apibendrinti mokomąją medžiagą paveikslėlių bei schemų pavidalu	2,1
Mokytojų organizuojamų pamokų pabaigoje mokiniai įsivertina	3,5	Mokytojai savo pamokose kartu su mokiniais formuluoja pamokos uždavinį	2,5
Mokytojai pamokose atkreipia mokinių dėmesį į mokomosios medžiagos sąryšį su anksčiau išmoktais dalykais ir susieja ją su mokinių turimomis žiniomis	3,4	Mokytojai kartu su mokiniais numato ir mokiniai patys pasirenka, kiek jie sugebės atlikti užduočių	2,6
Mokytojai savo pamokose skatina mokinius diskutuoti, pasakyti savo	3,4	Mokytojų organizuojamose pamokose mokiniai patys pasirenka užduočių	2,7

nuomonę, ją apginti		atlikimo būdus	
TĖVAI			
Mokykloje mokytojai vaikus moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam	3,3	Mano vaikas pamokose gali pasirinkti, kiek gali atlikti užduočių	2,1
Mokytojai padeda vaikams suprasti mokymosi svarbą gyvenime	3,2	Mokytojai skiria namų darbus, kuriuos reikia atlikti kartu su vienu ar keliais klasės draugais	2,4
Mokykloje atsižvelgiama į mano vaiko savitumą (gabumus, polinkius) jį ugdant ir mokant	3,2	Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus	2,4
Mano vaikas pamokose skatinamas klausti, diskutuoti, pasakyti savo nuomonę	3,1	Mano vaikas nusimato, kokį įvertinimą galės gauti	2,5
Į mano vaiko klaidas per pamokas yra žiūrima kaip į mokymosi galimybę	3,1	Pamokose dažnai mano vaikas įsivertina pats	2,6
MOKINIAI			
Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems	3,2	Per paskutinius 2 mėn. iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė	2,4
Pamokose mokant naują temą mokytojas ją sieja su turimomis žiniomis, patirtimi	3,1	Mokytojai skiria namų darbus, kuriuos reikia atlikti kartu su vienu ar keliais klasės draugais	2,4
Pamokose aš pats ieškau informacijos (vadovėliuose, internete, žinyuose ir kt.)	3,1	Per pamokas aš turiu galimybes pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis	2,4
Mano mokytojai su manimi aptaria, ką aš moku gerai, kur padariau pažangą ir kur turėčiau pasitempti (pradėjus naują temą ar skyrių, išėjus temą)	3,1	Mokytojas pamokoje leidžia pasirinkti, kaip noriu atlikti paskirtas užduotis (leidžia pasirinkti užduočių atlikimo būdą)	2,5
Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir polinkius	3,0	Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir žingsnius jiems pasiekti	2,5

**V SKYRIUS
MOKYKLOS STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS**

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokyklos bendruomenės tapatumo jausmas. 2. Personalo komplektavimas: maža kaita, tinkama kvalifikacija, kryptingai tobulinamos dalykinės, didaktinės ir bendrosios kompetencijos. 3. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimas. 4. Tenkinami ugdymosi mokinių poreikiai: dalykų moduliai, konsultacinės valandos, būreliai. 5. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai 4, 6, 8 klasėse artimi šalies vidurkiui. 6. Mokinių poreikius tenkinanti ugdymo karjerai veikla. 7. Dalyvavimas įvairiuose projektuose. 8. Pakankamai kryptingas vaiko individualios pažangos sistemos kūrimas. 9. Specialiosios ir socialinės pagalbos mokiniui kokybė. 10. Visuomenės informavimo apie mokyklos veiklą formos (atnaujintas mokyklos internetinis tinklalapis, išnaudojamos elektroninio dienyno galimybės, informacija socialiniame tinklapyje “Facebook”, pranešimai rajono spaudoje). 11. Sėkmingai naudojamas elektroninis dienynas. 12. Mokytojai turi kompiuterizuotas darbo vietas ir interneto prieigą dalykų kabinetuose. 13. Tėvų informavimo sistema apie mokinių mokymosi rezultatus, elgesį. 14. Visi mokiniai, gyvenantys toliau nei 3 km, pavežami. 15. Organizuojamas kokybiškas mokinių maitinimas. 16. Smurto ir patyčių prevencija. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymosi patirtys. 2. Mokymo(si) individualizavimas ir diferencijavimas tenkinant skirtingus mokinių poreikius pamokoje. 3. Mokymosi paradigmos taikymas mokytojų pamokose. 4. Neišnaudotos tėvų švietimo galimybės. 5. Neaktyvus tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomenės veikloje. 6. Poilsio zonų mokiniams įrengimas. 7. Reikalingas mokyklos vidaus remontas. 8. Lėšų trūkumas.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurti estetinį, informatyvų interjerą (atnaujinti standus, sukurti reprezentacines erdves – su mokyklos simbolika). 2. Bibliotekos, kaip informacinio centro, vaidmens stiprinimas. 3. Kryptingas mokyklos, kaip besimokančios organizacijos, pažangos siekis. 4. Aktyvesnė gerosios patirties sklaida (dalinimasis patirtimi mokykloje, rajone, šalyje). 5. Aktyvinti 2 proc. pajamų mokesčio kampaniją, pritraukti daugiau lėšų. 6. Aktyvinti tėvų domėjimąsi ir dalyvavimą 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demografinė situacija: mažėjantis gyventojų skaičius, mažėjanti 0-15 metų gyventojų dalis. 2. Mokyklų tinklo pertvarka, sprendimai dėl mokyklų reorganizacijos. 3. Greitai tobulėjantis IKT diegimas į ugdymo procesą šalyje lenkia mokyklos galimybes. 4. Silpnėja tėvų pagalba mokantis, tėvams stinga psichologinių žinių ir bendravimo su vaikais įgūdžių įvairiais pažinimo klausimais. 5. Žemėjantis mokinių sveikatos indeksas. 6. Žemas tėvų domėjimosi lygis vaikų sveikata, elgesio ir mokymosi pasiekimais.

<p>mokyklos bendruomenės veikloje.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Būtina atnaujinti IKT bazę. 8. Efektyviau naudoti IT ugdymo procese. 9. Puoselėti krašto bei mokyklos tradicijas. 10. Išnaudoti projektinės veiklos teikiamas galimybes. 11. Gilinti ugdymo turinio individualizavimą ir diferencijavimą. 12. Siekti visų mokinių, besimokančių pagal bendrojo lavinimo ugdymo programas, bent minimalaus pasiekimų lygio. 13. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir išmokimo stebėjimą. 14. Skatinti tėvus aktyviau dalyvauti padedant vaikams mokytis. 15. Efektyvinti mokyklos savivaldos veiklas. 	
--	--

VI SKYRIUS STRATEGINĖS IŠVADOS

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius, mokyklos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes bei įsivertinimo išvadas 2018-2020 metais būtina:

1. Ugdymo ir ugdymosi kokybės kultūros kūrimą.
2. Mokyklos bendruomenės telkimas pokyčiams ir inovacijoms skatinant jos narių lyderystę.
3. Bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais plėtra.

VII SKYRIUS MOKYKLOS MISIJA

Teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį ugdymą, užtikrinti asmenybės ūgtį ir saviraiškų dalyvavimą mokyklos gyvenime.

VIII SKYRIUS MOKYKLOS VIZIJA

Prasmės, atradimų, mokymosi ir asmens ugdymosi sėkmės siekianti mokykla.

Prioritetai:

1. Ugdymo(si) kokybė
2. Besimokanti organizacija
3. Bendradarbiavimas ir lyderystė
4. Pagalbos teikimas
5. Saugi aplinka

Filosofija (vertybės)

Svarbus kiekvienas bendruomenės narys.

IX SKYRIUS PROGRAMOS

1. Tikslas. Ugdymo ir ugdymosi kokybės kultūros kūrimas.						
1.1 Uždavinys. Mokinių gebėjimo mokytis kokybės tobulinimas.						
Priemonės pavadinimas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	2018 m.	2019 m.	2020 m.	Vykdytojas	Finansavimas
1.1.1. Savivaldumas mokantis	Kiekvienoje pamokoje, padedant mokytojui, mokiniai geba kelti sau mokymosi tikslus (proc.).	60	65	70	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojai, bent pusėje savo pamokų pasiūlo 2-3 skirtingus užduoties atlikimo būdus, formas (proc.).	50	60	70	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai, padedant mokytojui, pasirenka užduočių atlikimo būdą (kaip ir kiek atliks užduočių) (proc.).	70	75	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Padedant mokytojui mokiniai numato savo (įsi)vertinimą pamokoje (proc.).	70	80	90	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Pamokos pabaigoje mokiniai įsivertina ir aptaria su mokytoju savo mokymosi rezultatus, asmeninę pažangą. Visi mokytojai pamokose išmokimą sieja su pamokos uždaviniu (pamokos pabaigoje grįždami prie uždavinio) (proc.).	80	85	87	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Visi 5-10 klasių mokiniai kartu su pagrindinių dalykų mokytojais stebi (pildo dalyko individualios pažangos lapus) ir aptaria savo asmeninę pažangą (nuo vieno atsiskaitymo iki kito) (proc.).	100	100	100	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Visi mokytojai kaupia mokinių atsiskaitymus, kūrybinius, projektinius darbus kabinetuose, su kuriais pakartotiniai mokiniai susipažįsta vertindami savo asmeninę pažangą per mokslo metus (proc.).	90	95	100	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai, savarankiškai įvairiuose mokytojo nurodytuose šaltiniuose (vadovėliuose, pratybų sąsiuvinuose, žinyuose, žodynuose, enciklopedijose, internete ir kt.) susiranda reikiamos informacijos ir ją pasinaudoja	75	80	85	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos

	(proc.).					
	Iškylus mokymosi sunkumams, mokiniai kreipiasi pagalbos į mokytojus per pertrauką ar lanko individualias konsultacijas (proc.).	70	75	77	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Daugiau nei pusė mokinių laiku atlieka namų darbus, projektinius ir kūrybinius darbus (proc.).	60	70	80	Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
1.1.2. Mokymosi konstruktyvumas	Mokiniai pamokoje sieja išmokus dalykus su nežinomais (proc.).	60	65	70	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojai moko pamokose teisingai ir greitai atlikti užduotis, remiantis išmoktais dalykais (proc.).	80	85	90	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai geba asmeninę patirtį (socialinius, lyderiavimo, IKT, kalbinius, organizuotumo, komunikavimo įgūdžius) pritaikyti praktiškai formuluojant pamokos uždavinius, atlikdami konkrečias užduotis pamokose, atlikdami kūrybinius ir projektinius darbus, dalyvaudami klasės ir mokyklos veiklose (proc.).	60	65	67	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojai, remdamiesi mokinių refleksija apie individualią mokymosi patirtį, tikslina trumpalaikius ir dieninius pamokų planus, teikia mokiniui individualią pagalbą (proc.).	80	85	90	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojai, bent pusėje savo pamokų moko mokinius vizualizuoti ir paaiškinti savo mąstymą, pademonstruoti įgūdžius, gebėjimus, veiklos būdus (proc.).	75	77	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Daugumai mokinių patinka pamokose taikomos veiklos formos, metodai, priemonės (proc.).	60	70	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
1.1.3. Mokymosi socialumas	Mokytojai pamokose skiria užduotis, kurios skatina mokinius mokytis bendradarbiaujant (darbas poromis/partneriškai, grupėmis, vieno mokinio pagalba kitam ir pan.) (proc.).	60	70	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai geba ir nori dirbti įvairios sudėties ir dydžio grupėse (proc.).	60	65	70	Mokyklos administracija	MK lėšos

					Mokytojai	
	Bent kartą per mokslo metus mokiniai poromis ar grupėmis rengia kūrybinį, projektinį, tiriamąjį darbą (kartai).	1	2	3	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai pristato savo darbus klasėje, mokyklos ir vietos bendruomenei, už mokyklos ribų vykstančiuose renginiuose, priima kritines pastabas ir iš jų mokosi (proc.).	60	62	65	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai, dalyje pamokų, moka viešai išsakyti savo mintis, užduoti klausimus, diskutuoti, apginti savo nuomonę (proc.).	70	75	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokiniai lengvai ir konstruktyviai bendradarbiauja tarpusavyje, noriai teikia ir priima pagalbą, yra mokytojo pagalbininkai (proc.).	80	85	90	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Ne mažiau kaip 50 proc. neformaliojo švietimo užsiėmimus lankančių mokinių, lankančių neformaliojo švietimo užsiėmimus, bent kartą per metus geba pristatyti šioje veikloje sukurtus darbus arba projektus mokyklos bendruomenei ar už mokyklos ribų (proc.).	50	60	70	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos

1.2. Uždavinys. Pamokos ir kitų ugdymo formų kokybės tobulinimas.

1.2.1. Aktyviųjų mokymo metodų panaudojimo ir praktinio žinių taikymo pamokose skatinimas	Pamokų, kuriose mokytojas vadovaujasi mokymosi paradigma (proc. nuo stebėtų pamokų).	12	16	20	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Pamokų, kuriose vyrauja praktinių žinių taikymas (proc. nuo stebėtų pamokų).	60	65	68	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Pamokų, kuriose taikomi aktyvieji mokymo metodai (proc. nuo stebėtų pamokų).	65	70	75	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Ekspertiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skirtos gamtamokslinio ugdymo pamokos (proc. nuo dalykui skirtų pamokų)	25	28	30	Mokyklos administracija Metodinės grupės	MK lėšos

	per mokslo metus).					
	Pamokų (vieno mokytojo), vedamų netradicinėse/kitose edukacinėse aplinkose skaičius.	2	3	4	Mokyklos administracija Metodinės grupės	MK lėšos
1.2.2. Mokinių pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos (VIP) matavimo sistemos tobulinimas	Kiekvieno mokinio individualios pažangos aptarimas su tėvais (proc. pokalbių nuo mokinių skaičiaus).	60	80	90	Mokyklos administracija Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas pamokoje (lygis)	2 lygis	3 lygis	3 lygis	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Pamokų, kuriose vyrauja vertinimo procedūros, teikiančios informaciją pačiam mokiniui apie jo mokymosi kokybę (proc. nuo stebėtų pamokų).	65	70	75	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokinių, padariusių individualią pažangą (proc.).	60	65	70	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokinių pažangos pokyčiai kas 2 metus, remiantis nacionalinių mokinių pasiekimų testų rezultatais (nuo 2 kl.) (proc.).	10	20	25	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokinių, sėkmingai tęsiančių mokslą gimnazijų 9 kl., dalykų metinio vidurkio atitikimas 8 kl. metiniam vidurkiui (proc.).	80	85	90	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokinių, sėkmingai tęsiančių mokslą gimnazijų 11 kl., dalykų metinio vidurkio atitikimas 10 kl. metiniam vidurkiui.	80	85	90	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokinių metinis pažangumas, proc. 1-4 kl. 5-8 kl. 9-10 kl.	95 94 90	97 95 92	100 96 94	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokinių pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimas (mokinių, suvokiančių vertinimo tipus,	90	95	100	Mokyklos administracija	MK lėšos

	metodus ir formas, proc.).				Mokytojai	
	Nėra skundų dėl pažangos ir pasiekimų vertinimo.	-	-	-	Mokyklos administracija	MK lėšos
1.2.3. Efektyvus IKT naudojimas mokymo (si) procese	Mokytojų, gebančių IKT panaudoti mokinių mokymo(si) galimybėms didinti ir mokinių pažangai stebėti (proc. nuo stebėtų pamokų).	20	40	60	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	IT tikslingas taikymas ugdymosi procese (pamokų skaičius nuo stebėtų pamokų).	20	25	30	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Pamokų, kuriose aktyviam mokinių darbui taikytos IT, skaičius nuo visų pamokų.	20	25	30	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
1.2.4. Mokinių kompetencijų ugdymo ir jų vertinimo sistemos sukūrimas	Kompetencijų (Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos knygelė) vertinimo modelio sukūrimas	0,5	1	-	Mokyklos administracija Metodinės grupės Klasių vadovai	MK lėšos
	Bibliotekos veiklų, ugdančių mokinių kompetencijas, skaičius.	2	3	3	Mokyklos administracija Mokytojai Bibliotekos vedėja	MK lėšos
	Projektų skaičius per metus.	3	4	5	Mokyklos administracija Mokytojai Projektų rengimo darbo grupė	MK lėšos
	Mokinių, dalyvaujančių tiriamuosiuose darbuose, skaičius (proc.).	20	30	40	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
1.2.5. Šiuolaikinių švietimo tyrimų rezultatų panaudojimas ugdymo turinio planavimui ir tobulinimui	Nacionalinių tyrimų rezultatų 2,4, 6,8 klasėse (diagnostinių) kasmetinis aptarimas, rekomendacijos dalyko turinio planavimui (įtaka dalyko ugdymo rezultatams).	1-2	2	2-3	Mokyklos administracija Mokytojai Metodinės grupės	MK lėšos

	Nacionalinių tyrimų rezultatų 2,4, 6,8 klasėse (diagnostinių) atitiktis metiniam įvertinimui (proc.)	70	80	80	Mokyklos administracija Mokytojai Metodinės grupės	MK lėšos
1.3. Uždavinys. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams.						
1.3.1. Švietimo pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašo tobulinimas	Tėvų, kuriuos tenkina mokyklos teikiama pagalba jo vaikui jam mokantis, proc. (tėvų nuomonės tyrimas).	70	75	80	Mokyklos administracija Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, VGK	MK lėšos
	Tėvai nesamdo korepetitorių tam tikrų dalykų mokymuisi (teiginio vertė procentais)	100	100	100	Mokyklos administracija Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, VGK	MK lėšos
	Mokinių, kuriuos tenkina mokyklos teikiama pagalba jam mokantis (proc.).	70	70	75	Mokyklos administracija Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, VGK	MK lėšos
1.3.2. Ugdymo proceso individualizavimas, diferencijavimas	Pamokų, kuriose naudojamos trijų mokymosi pasiekimų lygių užduotys (proc. nuo stebėtų pamokų)	60	65	80	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojų, taikančių Grįžtamojo ryšio klausimynus (IQES online) 5-10 kl. (proc.)	20	30	50	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokinių, pasiekusių aukščiausių mokymosi pasiekimų lygį (proc.).	10	12	15	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokinių, pasiekusių pagrindinių mokymosi pasiekimų (6,7,8) lygį (proc.).	48	52	53	Mokyklos administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
1.3.3. Įvairiapusiškas profesinis informavimas ir konsultavimas	Suteiktų konsultacijų 3-10 kl. mokiniams, (proc.) 8-10 kl. mokinių tėvams (proc.)	12 2	15 3	20 3	Mokyklos administracija Mokytojai Ugdymo karjerai specialistas	MK lėšos

karjerai						
	Mokinių, gavusių bent vieną ugdymo karjerai paslaugą (5-10 kl.) (proc.).	10	15	20	Ugdymo karjerai specialistas	MK lėšos
	Ugdymo karjerai renginių skaičius per metus.	3	3	3	Ugdymo karjerai specialistas Technologijų mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Savęs pažinimo ir saviugdos praktikumuose dalyvaujančių mokinių skaičius (proc.).	10	15	15	Ugdymo karjerai specialistas Klasių vadovai Technologijų mokytojai	MK lėšos
1.4. Uždavinys. Ugdymo aplinkų atnaujinimas ir modernizavimas.						
1.4.1. Dinamiškų, atvirų ir funkcionalių ugdymo (si) aplinkų kūrimas	Atnaujintų ir įrengtų edukacinių erdvių skaičius.	2	3	3	Mokyklos administracija Mokyklos įvaizdžio formavimo darbo grupė	Rėmėjų lėšos, MK lėšos Savivaldybės lėšos
	Pertvaros, atskiriant ikimokyklinį bei priešmokyklinį ugdymą, įrengimas.	1	-	-	Mokyklos administracija Mokyklos įvaizdžio formavimo darbo grupė	Rėmėjų ir savivaldybės lėšos
	Mokyklos I, II, III aukštų estetinio vaizdo atnaujinimas.	3	-	-	Mokyklos administracija Mokyklos įvaizdžio formavimo darbo grupė	Rėmėjų ir savivaldybės lėšos
	Technologijų kabineto įrangos atnaujinimas	1	-	-	Mokyklos administracija	Rėmėjų ir savivaldybės lėšos
	Poilsio zonų įrengimas mokiniams	1	-	-	Mokyklos administracija Mokyklos	Rėmėjų ir

					įvaizdžio formavimo darbo grupė	savivaldybės lėšos
1.4.2. Dalykų mokomųjų programų diegimas	Įdiegtų dalykų mokomųjų programų skaičius	1	1	2	Mokyklos administracija IT mokytojas	MK lėšos
1.4.3. IKT bazės atnaujinimas	Atnaujintos IKT įrangos, naudojamos ugdymo procese (proc.)	30	50	70	Mokyklos administracija	MK lėšos Projektų lėšos
2. Tikslas. Mokyklos bendruomenės telkimas pokyčiams ir inovacijoms skatinant jos narių lyderystę.						
2.1 Uždavinys. Mokytojų profesionalumo skatinimas.						
2.1.1 Tikslingas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	Tikslingai tobulinusių kvalifikaciją mokytojų (proc.).	100	100	100	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojų, pasidalinusių patirtimi, kaip pritaikė kvalifikacijos metu įgytas žinias ugdymo procese (proc.)	80	90	100	Mokyklos administracija Metodinės grupės	MK lėšos
	Pamokų kokybės įvertinimas (nuo stebėtų pamokų): Ugdymosi aplinkos Vadovavimas kiekvieno mokinio ugdymuisi Mokymosi patirtys Vertinimas ugdant Kiekvieno mokinio pažanga ir pasiekimai.	2,2 2,3 2,3 2,4 2,2	2,3 2,4 2,4 2,5 2,3	2,5 2,5 2,5 2,6 2,5	Mokyklos Administracija Mokytojai	MK lėšos
2.1.2. Metodinio banko sukūrimas	Vestų atvirų pamokų skaičius (per metus).	18	19	20	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojų pasidalinusių patirtimi skaičius (rajone)	2	4	6	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
2.1.3. Iniciatyvų skatinimas ir palaikymas	Mokytojų parodytų ir įgyvendintų iniciatyvų (skaičius).	3	4	5	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos

	Mokytojų, įvairiomis informavimo priemonėmis pavišusių sėkmės istorijas (skaičius per metus).	6	7	7	Mokyklos administracija Mokytojai	MK lėšos
	Mokytojų skatinimo sistemos tobulinimas (skaičius)	1	-	-	Mokyklos Administracija Mokytojai	MK lėšos
3. Tikslas. Bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais plėtra.						
3.1 Uždavinys. Ryšių tarp tėvų ir mokytojų stiprinimas užtikrinant ugdymo tikslų įgyvendinimą.						
3.1.1. Pedagoginis, psichologinis tėvų švietimas	Informacijų tėvų švietimo tema mokyklos svetainėje skaičius (per metus).	1	2	2	Mokyklos Administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Mokymų tėvams skaičius	1	2	2	Mokyklos administracija Klasių vadovai	MK lėšos
3.1.2. Mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas	Bendrų renginių skaičius.	4	5	5	Mokyklos Administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos
	Tėvų iniciatyvų skaičius per metus	2	3	3	Tėvų komitetas Mokyklos taryba	Žmogiškieji ištekliai
	Tėvų, dalyvaujančių mokyklos atliekamos apklausose ir tyrimuose (proc.).	80	80	85	Mokyklos administracija Klasių vadovai	MK lėšos
3.1.3. Projekto „Mes iš Lygumų“ įgyvendinimas	Susitikimų su buvusiais mokiniais skaičius.	2	3	3	Mokyklos administracija Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Uždavinys. Saugios aplinkos mokykloje kūrimas, įtraukiant bendruomenę ir socialinius partnerius.						
3.2.1.Prevenicinių projektų ir veiklų įgyvendinimas	Prevenicinių renginių ir projektų su socialiniais partneriais skaičius per metus.	6	7	8	Mokyklos administracija Projektų rengimo darbo grupė	MK lėšos Projektų lėšos
	Saugiai besijaučiančių ir teigiamas emocijas mokykloje patiriančių mokinių vertinimo lygis.	2,5	3	3	Mokyklos Administracija Mokytojai Klasių vadovai	MK lėšos

3.2.2. Sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimas	Sveikatinimo renginių skaičius	3	4	4	Mokyklos Administracija Mokytojai Klasių vadovai Sveikatos priežiūros spec. Socialinis pedagogas.	MK lėšos
--	--------------------------------	---	---	---	---	----------

X SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

1. Vadovaujantis šiuo strateginiu planu rengiami metiniai mokyklos veiklos planai.
2. Mokyklos direktorius ir pavaduotojai stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar atsakingi asmenys įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios.
3. Mokyklos strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis.
4. Strateginio planavimo grupė, atlikus vidinį veiklos įsivertinimą ir esant poreikiui, kiekvienų metų gruodį koreguoja mokyklos strateginį planą ir teikia tvirtinti mokyklos direktoriui.

PRITARTA

Mokytojų tarybos posėdyje 2018 m. vasario 10 d.
Protokolo Nr. 6

PRITARTA

Mokyklos tarybos posėdyje 2017 m. gruodžio 15 d.
Protokolo Nr. V-4

PRITARTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2018 m. vasario 22 d. įsakymu Nr.120