

PATVIRTINTA
Lygumų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V- 174

PAKRUOJO R. LYGUMŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMO IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo r. Lygumų pagrindinės mokyklos mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) nustato pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, gavėjus, teikėjus bei mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimą.

II SKYRIUS MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMO IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

2. Mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tikslas - kartu su mokiniais stebint ir vertinant individualius jų pasiekimus ir pažangą, teikiant pagalbą mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, plėtojant aukštesniųjų gebėjimų mokinių kompetencijas, siekti geresnių mokinių ugdymosi rezultatų ir 100 proc. pažangumo.

3. Mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo uždaviniai:

3.1. skatinti ir mokyti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus, kelti sau naujus uždavinius, planuoti veiklą;

3.2. telkti mokytojus stebėti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokoje ir neformaliojoje veikloje, kartu su mokiniais analizuoti pasiekimus ir planuoti pokyčius;

3.3. formuoti pagalbos mokiniui komandas, siūlyti ir teikti pagalbą mokiniams, rengiant ir siūlant modulius aukštesniųjų gebėjimų mokiniams, kviečiant į tikslines konsultacijas;

3.4. skatinti aukštesniųjų gebėjimų mokinius realizuoti savo gebėjimus, dalyvaujant konkursuose, olimpiadose, projektuose, tiriamojoje veikloje ir pan.

4. Mokinių pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo principai:

4.1 lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;

4.2 visuotinimas – pagalba teikiama visiems mokyklos mokiniams, kuriems jos reikia;

4.3 individualizmas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;

4.4 veiksmingumas – mokymosi pagalba turi būti suteikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias;

4.5 kompleksiškas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

III SKYRIUS MOKYMO SI PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI

5. Mokymosi pagalbos gavėjai:

5.1. mokiniai, kurių pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesni, nei numatyta pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyms nedarą pažangos;

5.2. mokiniai, turintys mokymosi sunkumų;

5.3. mokiniai, kurių laiką nelankė mokyklos (dėl ligos ir kt. pateisinančių priežasčių);

5.4. mokiniai, kuriems reikalinga mokytojo pagalba siekiant geresnių mokymosi rezultatų;

5.5. gabūs mokiniai.

6. Mokymosi pagalbos teikėjai – dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, gabūs mokiniai.

7. Mokymosi pagalbos gali prašyti pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), rekomenduoti dalyko mokytojas ir klasės vadovas.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMO IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

8. Mokinio išmokimo stebėjimas pamokoje:

8.1. nuolatinis mokinio stebėjimas;

8.2. mokiniui kylančių sunkumų žinojimas;

8.3. čia ir dabar tinkamas įvertinimas ir mokinio klaidų akcentavimas;

8.4. mokinio mokymosi koregavimas, pritaikant tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas;

8.5. sistemingas kiekvieno mokinio pažangos matavimas.

9. Išmokimas stebimas, taikant formuojamąjį vertinimą:

9.1. tinkamas patikrinimas, kiek mokinys suprato ar ką išmoko;

9.2. patikrinimo dažnumas;

9.3. kiekvieno mokinio matymas;

9.4. grįžimas prie nesuprastų ar neišmoktų dalykų;

9.5. klaidų taisymas;

9.6. išmokimo formų tikrinimo veiksmingumas ir priimtinumai.

10. Mokinių pasiekimų stebėjimas, vertinimas, pasiekimų analizė ir pokyčių nustatymas per mokslo metus:

10.1. diagnostiniai testai išmokus skyrių/temą;

10.2. signaliniai pusmečiai gruodžio 10-20 ir gegužės 10-20 dienomis;

10.3. I ir II pusmečių bei metiniai rezultatai;

10.4. Nacionaliniai mokinių patikrinimai 2, 4, 6, 8 klasių mokiniams mokslo metų pabaigoje;

10.5. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai m.m. pabaigoje.

11. Mokinių pasiekimų ir pažangos stebėjimo ir pokyčių fiksavimas:

11.1. **Mokinys** pildo VIP (vaiko individualios pažangos) įsivertinimo lapą (1 priedas) ir mokomojo dalyko pažangos stebėjimo lapą pagal mokytojo pateiktą formą;

11.2. Kas antrą mėnesį fiksuoja savo mokymosi rezultatus elektroniniame dokumente ir stebi pokyti;

11.3. **Mokytojas** fiksuoja asmeninę mokinių pažangą pasirinkta ir jam patogia forma ir VIP bei pusmečių rezultatų pasiekimus el. dokumente.

11.4. Klasės vadovas:

11.4.1. po I ir II signalinio pusmečio individualiai su mokiniu aptaria mokinio pasiekimus. Jei mokinio mokymosi rezultatai yra neigiami ar žemesni nei praėjusio pusmečio, klasės vadovas su mokiniu, mokytoju ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), kartu numato tolimesnius veiksmus mokinio pažangos siekimui (2 priedas);

11.4.2. po I ir II pusmečio klasių vadovai analizuoja vaiko individualios pažangos įsivertinimo lapus, aptaria ir individualiai su mokiniu nusimato tolimesnius veiksmus pažangos siekimui;

11.4.3. mokslo metų pabaigoje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria individualius mokinio pasiekimus ir pažangą per mokslo metus padeda numatyti tolimesnius uždavinius ir pokyčius kitiems mokslo metams.

12. Vaiko gerovės komisija, pagalbos mokiniui specialistai:

12.1. vykdo pamokų nelankymo prevencijos priemones;

12.2. vykdo stebėseną, kaip laikomasi „Pagalbos plane numatytų susitarimų.

13. Mokyklos administracija:

13.1. Mokytojų tarybos posėdžiuose (I ir II pusmečių pabaigoje) klasių vadovai bei dalykų mokytojai pristato mokinių individualios pažangos pasiekimų analizę.

14. Pagalba mokiniui. Pagalbos mokiniui kryptys:

14.1. Pritaiktų ir individualizuotų bendrųjų programų rengimas specialiųjų poreikių mokiniams.

14.2. Dalykų mokytojų pagalba pamokose:

14.2.1. Individualizuojant ir diferencijuojant mokymo turinį:

14.2.1.1. užduotis;

14.2.1.2. namų darbus;

14.2.1.3. metodus.

14.2.2. Sistemingai pamokose naudojant formuojamąjį vertinimą:

14.2.2.1. mokinio mokymosi stebėjimui;

14.2.2.2. laiku teikiamam grįžtamajam ryšiui;

14.2.2.3. ugdymo turinio ir veiklos pritaikymui.

15.2.3. Mokinių pasiekimų ir pažangos nustatymas taikant diagnostinį vertinimą:

14.2.3.1. tikslingam tolesniam mokymosi planavimui;

14.2.3.2. mokymosi pagalbos sunkumams įveikti suteikimas.

14.2.4. Teikiant individualią pagalbą:

14.2.4.1. skiriant didesnę dėmesį pamokoje;

14.2.4.2. nuolat tikrinant namų darbų atlikimą;

14.2.4.3. bendradarbiaujant su klasės vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais) mokinio pasiekimų klausimais;

14.2.4.4. skiriant individualias trumpalaikes konsultacijas;

14.2.4.5. per dalykų modulius.

14.3. Trumpalaikės konsultacijos mokiniams skiriamos:

14.3.1. dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

14.3.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų darbų ar užduočių įvertinimą;

14.3.3. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

14.3.4. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

14.3.5. mokiniui padėti ruošti olimpiadoms, konkursams;

14.3.6. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

14.4. Namų darbų ruoša mokykloje tiems mokiniams, kurie negali tinkamai jų atlikti dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, kuriems reikia individualios pagalbos.

14.5. Pagalbos mokiniui specialistų (specialiosios ir socialinės pedagogų) veikla:

14.5.1. suteikia pagalbą iškilus socialinėms emocinėms problemoms;

14.5.2. organizuoja ir koordinuoja pagalbos teikimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gabiems mokiniams;

14.5.3. organizuoja ir koordinuoja programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

15.6. Aukštesniųjų gebėjimų mokinių savanorystė, teikiant mokymosi pagalbą klasės draugui.

15.7. Sudaromos sąlygos per pusmetį perrašyti 2 kontrolinius darbus, kurių vertinimas buvo neigiamas.

15.8. Pagalbos komandos (mokinys – mokytojas – klasės vadovas – mokinio tėvai) veikla:

15.8.1. jei mokinys iš mokomojo dalyko iš eilės gavo du neigiamus įvertinimus, mokytojas kartu su mokiniu susitaria dėl atsiskaitymo ir/ar apsilankymo konsultacijoje laiko. Mokytojas tai fiksuoja Tamo dienyne;

15.8.2. mokiniui nesilaikant susitarimų mokytojas informuoja klasės vadovą;

15.8.3. klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus rūpintojus) ir dalyvaujant mokiniui, klasės vadovui, dalyko mokytojui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), spec. pedagogei sudaromas mokiniui „Pagalbos planas“ (3 priedas);

15.8.4. kaip mokiniui sekasi laikytis „Pagalbos plane“ numatytų susitarimų stebi klasės vadovas;

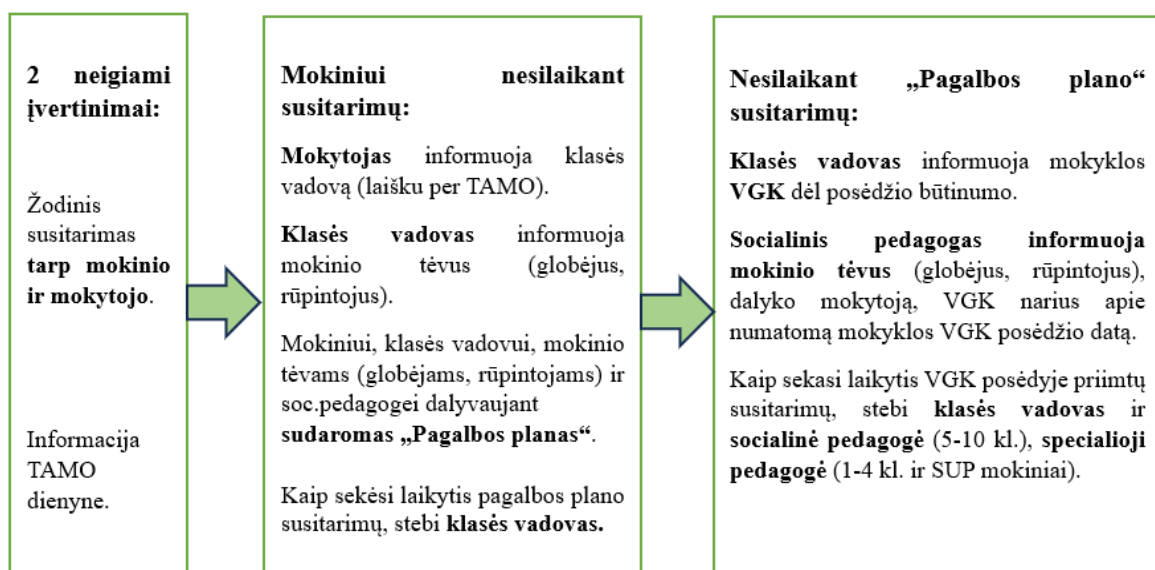
15.8.5. klasės vadovas palaiko ryšį su tėvais (globėjais, rūpintojais), juos informuoja apie pokyčius;

15.8.6. nesilaikant „Pagalbos plane“ numatytų susitarimų, klasės vadovas informuoja mokyklos VGK dėl posėdžio organizavimo datos numatymo;

15.8.7. socialinis pedagogas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyko mokytojus, VGK narius apie numatomą VGK posėdžio datą;

15.8.8. kaip mokiniui sekasi laikytis VGK posėdžio metu priimtų nutarimų, stebi klasės vadovas, socialinė pedagogė (5-10 kl.), specialioji pedagogė (1-5 kl. ir SUM mokiniai). Klasės vadovas palaiko ryšį su tėvais (globėjais, rūpintojais), juos informuoja apie pokyčius.

15.8.9. Pagalbos mokiniui žingsniai:



16. Mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymas.

16.1. Aukštesniųjų gebėjimų mokinių ugdymo kryptys:

16.1.1. Ugdymo turinio ir proceso diferencijavimas ir individualizavimas;

16.1.2. Dalykų modulių programų aukštesniųjų gebėjimų mokiniams rengimas ir įgyvendinimas;

Tikslingas konsultacinių valandų panaudojimas;

16.1.2. Gabių mokinių skatinimas ir rengimas dalyvauti įvairių lygmenų dalykinėse olimpiadose, konkursuose, projektuose, tiriamojoje veikloje, sporto varžybose ir kitoje veikloje.

16.2. Mokinių pasiekimų sklaida:

16.2.1. Padėkos mokyklos skelbimų lentoje;

16.2.2. Informacija apie mokinių pasiekimus internetiniame puslapyje;

16.2.3. Raštiškos padėkos tėvams ir kita.

16.3. Aukštesniųjų gebėjimų mokinių skatinimas:

16.3.1. pažintinių pramoginių išvykų organizavimas labai gerai ir gerai besimokantiems mokiniams mokslo metų pabaigoje;

16.3.2. labai gerai ir gerai besimokančių bei padariusių pažangą mokinių apdovanojimai Padėkos raštais I ir II pusmečių pabaigoje;

16.3.3. labai gerai ir gerai besimokančių mokinių fotografavimas bei patalpinimas mokyklos „Pirmūnų lentoje“ bei internetiniame puslapyje.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką dalyką mokančio ir pagalbą teikusio mokytojo ir kitų specialistų bei direktoriaus pavaduotojo ugdymui.

18. Lygumų pagrindinės mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokiniai turi teisę siūlyti, pildyti ir tobulinti šį aprašą.

Lygumų pagrindinės mokyklos
.....klasės mokinio(ės).....
Individualios pažangos stebėjimas
..... m.m.

Mokomasis dalykas	I pusmečio lūkestis	I pusmečio signalinio įvertinimas	I pusmečio įvertinimas	II pusmečio lūkestis	II pusmečio signalinis įvertinimas	II pusmečio įvertinimas	Metinis

Kodėl man pasisekė pasiekti rezultatus...

Kodėl nepasisekė pasiekti planuoto rezultato...

Ką darysiu, kad būtų geriau...

Mokinio vardas pavardė, parašas _____

Klasės vadovo vardas, pavardė, parašas _____

Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas pavardė parašas _____

INDIVIDUALUS (mokinio) UGDYMO (PAGALBOS) PLANAS (po signalinio pusmečio)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė.....

Klasė

Plano sudarymo data

Praėjusio laikotarpio vertinimas (trumpai aprašyk ar pavyko pasiekti pusmečiui išsikeltus tikslus, ar esi patenkintas rezultatais, kas galėjo būti geriau ir pan.):	
Sunkumai (dalykai, kurių rezultatus norėčiau pagerinti per kitą pusmetį)	
Individualūs, konkretūs susitarimai (priimami kartu su mokytoju, tėvais)	
Dalyko mokymosi sunkumai kyla, nes	
Kaip sieksiu geresnių rezultatų:	
Sėkmės kriterijai (kaip žinosiu, kad man sekasi)	
Kas tau galėtų padėti siekti užsibrėžtų tikslų?	
Kaip konkrečiai turėtų būti teikiama pagalba?	
Lūkesčiai ir ateities perspektyvos Manau, kad šių žinių, gebėjimų man labiausiai reikės ateityje, nes:	
Pasižadėjimai sau pačiam	
Rekomenduojamos konsultacijos	

Parašai:

Mokinys

Mokytojai

.....

.....

Tėvai (globėjai)

Klasės vadovas

**INDIVIDUALUS UGDYMO (PAGALBOS) PLANAS,
SIEKIANT LIKVIDUOTI ŽINIŲ SPRAGAS**

(po 2 neigiamų vertinimų)
20...–20... m. m. ... PUSMETIS
Data: 202.... - -

Dalykas _____

Mokinys(-ė) _____

Klasė _____

Mokymosi sunkumo priežastys

Uždaviniai (kaip bus šalinami sunkumai)

Sėkmės kriterijai

Tema	Atsiskaitymo forma	Atsiskaitymo laikas	Pastabos

PARENGĖ

Mokytojas

(Parašas, data)

(Vardas, pavardė)

SUDERINO

Mokinys(-ė)

(Parašas, data)

(Vardas, pavardė)

SUSIPAŽINO

Mokinio tėvai

(Parašas, data)

(Vardas, pavardė)